BESTUURSVERSLAG 2022

STICHTING EUROPA KINDERHULP

INHOUDSOPGAVE

AANBIEDING JAARVERSLAG 3

ALGEMEEN 3

JAARVERSLAG BESTUUR 4

VERANTWOORDINGSVERKLARING 6

JAARPLAN 2023 9

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2022 (zie bijlage)

Stichting Europa Kinderhulp
Gevestigd te Westzaan
Kerkbuurt 27
1551 AB Westzaan
KvK 41199415

WESTZAAN 25 JUNI 2023

Geachte lezer,

Het Algemeen Bestuur van Stichting Europa Kinderhulp heeft het genoegen u hierbij het jaarverslag over het jaar 2022 aan te bieden.

Samenstelling Algemeen Bestuur per 31 december 2022:

Mw. C.J.M.Ubink	algemeen voorzitter (Regio Oost)
Mw. F. Voskamp	algemeen secretaris (Regio Zuid)
Dhr. R. de Heer	algemeen penningmeester
Dhr. A. van der Tuuk	algemeen lid Kinderreizen
Dhr. O. Verbeek	algemeen lid PR & Communicatie (Regio Noord)
Dhr. P. Smit	algemeen lid (Regio West)
Dhr. J. IJsendorn	algemeen lid

ALGEMEEN

In 2020 en 2021 hebben we helaas niet alle reizen door kunnen laten gaan i.v.m. de Covid pandemie. In 2022 konden de reizen weer doorgaan, met uitzondering van de Oekraïne reis.

Doelstelling
De doelstelling van Stichting Europa Kinderhulp volgens artikel 2 van de Statuten luidt:

1. Het doel van de Stichting is bijstand te verlenen aan kinderen die leven in en/of onder moeilijke omstandigheden, ongeacht nationaliteit, ras of levensbeschouwing.
2. Het hulpverleningsbeleid van de stichting strekt zich uit tot kinderen:
    - uit achterstandsgezinnen;
    - met verwaarlozingaspecten;
    - uit voormalige oorlogsgebieden;
    - uit vluchtelingenkampen;
    - die slachtoffers zijn van rampen;
    - die door de stichting als zodanig worden aangewezen.

3. De Stichting richt zich daarbij op drie basisvormen van hulpverlening:
    - Het onderbrengen bij vakantiegezinnen binnen Nederland van kinderen van vijf tot en met twaalf jaar (teruggevraagde kinderen tot en met vijftien jaar);
    - Het onderbrengen als groep in een daartoe geëigende accommodatie binnen en buiten Nederland en met adequate begeleiding, van vakantiekinderen van zes tot en met vijftien jaar;
    - Het geven van steun in natura ter plaatse, eventueel in samenwerking met andere (plaatselijke) organisaties, die te goeder naam en faam bekend staan.

    De hierboven genoemde basisvormen van hulpverlening dienen binnen de Stichting, zowel op organisatorisch als op financieel gebied, zoveel mogelijk gescheiden worden.

Daar waar keuzes gemaakt dienen te worden ter besteding van middelen tussen de hierboven vermelde basisvormen van hulpverlening, beslist het Algemeen Bestuur.

4. De Stichting tracht haar doel en de hulpverlening te bereiken door het ondernemen van activiteiten welke daartoe geschikt kunnen zijn.

Inschrijvingen van de Stichting
De Stichting is ingeschreven in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41199415. De Stichting is statutair gevestigd in Amsterdam en is opgericht op 23 maart 1961. Tevens heeft de Stichting sinds 22 december 2000 het CBF keurmerk en staat geregistreerd bij het Centraal Bureau voor Fondsenwerving te Amsterdam onder nummer: 209.

ANBI
De Belastingdienst Registratie en Successie te Haarlem heeft bij schrijven d.d. 20 april 1994 de Stichting Europa Kinderhulp gerangschikt onder de instellingen als bedoeld in artikel 24 lid 4 van de Successiewet 1956.
Europa Kinderhulp is aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

JAARVERSLAG VAN HET BESTUUR

Het jaar 2022

Activiteiten
Tijdens de covid pandemie zijn er steeds goede contacten met de uitzendende organisaties geweest. Hierdoor hebben we in 2022, na de covid pandemie, de reizen weer goed kunnen aanbieden.

De reizen die in 2022 hebben plaatsgevonden zijn:

	Reis	2021	2022
1	België	59	49
2	Berlijn	118	106
3	Hannover	0	38
4	Nederland-K0rt	9	8
5	Nederland-Lang	42	36
6	Oekraïne	0	0
7	Oldenburg	0	9
8	Oostenrijk	0	19
9	Schneeberg-D.	0	27
10	Secours Populaire Francais	34	37
		262	**329**

a	Ameland Herfst	4	7
b	België Kerst		4
c	Berlijn Kerst	0	32
		4	**43**

Totaal	**266**	**372**

Na de covid pandemie zien we een mooie toename van het aantal kinderen ten opzichte van 2021. Wel is het aantal aanzienlijk lager dan voor de Covid. Redenen hiervan zijn onder andere dat het qua werven van zowel gezinnen als kinderen laat op gang kwam, in de winter waren er namelijk nog beperkingen door de Covid. Daarnaast is mond-op-mond reclame zowel voor de uitzendende organisaties als voor Europa Kinderhulp belangrijk in de werving. En aan beide kanten heeft dat twee jaar niet gekund. Dit zien we ook terug in de leeftijdsopbouw van de kinderen. De komende jaren verwachten we dat dit zich hersteld.

De Oekraïne reis is in 2022 niet doorgegaan. Vrij snel na het uitbreken van de oorlog in Oekraïne zijn door spontane acties van vele vakantieouders de vakantiekinderen op eigen initiatief, en altijd in afstemming met de biologische ouders van die kinderen, opgehaald. De Europa kinderhulp kinderen waren daardoor vaak al in Nederland, soms ook met broers en zussen en de moeder. Veel van deze kinderen zijn gedurende het jaar, op verzoek van de biologische ouders ook weer teruggebracht naar West-Oekraïne, waar de kinderen ook vandaan kwamen.

Het 60 jarig jubileum

Het jubileum kon niet gevierd in 2021 i.v.m. de pandemie. Gelukkig kon dit in 2022 wel georganiseerd worden met alle medewerkers en hun gezinnen. Het is een mooie dag geweest in Dierenpark Amersfoort. De dag stond met name in het teken van het waarderen van de medewerkers en het elkaar ontmoeten. Na 2020 en 2021 belangrijk en fijn dat dit zo kon. Een mooie dag om op terug te kijken.

Informatievoorziening
Er is in 2022 binnen Europa Kinderhulp op het gebied van informatievoorziening veel uitgevoerd. Een deel hiervan komt voort uit de noodzaak om beleid regelmatig te herzien zodat wij als organisatie blijven voldoen aan wet- en regelgeving. Ook is het belangrijk voor ons om aan de normering van het hernieuwde CBF keurmerk te voldoen.
Elke medewerker dient voor bovengenoemde documenten te tekenen.
Zo zijn onder andere de gedragscode en protocol zijn te vinden op de website www.europakinderhulp.nl.
We communiceren met onze vrijwilligers door middel van een maandelijkse nieuwsbrief en is er een handboek beschikbaar op intranet. In het interne handboek is o.a. een klachtenprocedure opgesteld. Daarnaast zijn er in het handboek meerdere regelingen, protocollen en afspraken vastgelegd die de relatie met belanghebbenden borgt.
Inkomende en uitgaande correspondentie wordt door het Algemeen Bestuur behandeld.

Centraal Secretariaat
Het Centraal Secretariaat is ook in 2022 gecontinueerd. We zien dat er steeds meer gecommuniceerd wordt via mail en social media, daarnaast zijn we een aantal dagdelen per week telefonisch bereikbaar is voor informatie op allerlei gebied.

E-mail
Het is gewenst, dat de juiste communicatiemiddelen worden gebruikt voor het juiste doel. Elke medewerker heeft hierom beschikking over een persoonlijke en beveiligde mailbox welke, conform protocol, gebruikt moet worden voor communicatie uit naam van Europa Kinderhulp.

PR Communicatie Sociale Media
De inzet van sociale media platformen als Facebook, Instagram, LinkedIn e.a. is een onmisbaar onderdeel van onze informatievoorziening aan de buitenwereld.
In 2021 heeft het PR-team van Europa Kinderhulp aan de volgende zaken gewerkt:

- Verspreiden van persberichten, interviews met radio en gedrukte media
- Uitbreiding pr-materiaal in nieuwe huisstijl
- Produceren radiospot.
- Herziening van formulieren (voor huisbezoek etc.)
- Activiteiten op social media uitbreiden; LinkedIn naast Facebook en Instagram
- Google Analytics, Google AdWords, retargeting en online vindbaarheid
- Ondersteuning externe/interne communicatie van het Algemeen Bestuur
- Publiceren van vacatures

Helpdesk
Doordat de vernieuwingen vragen kunnen oproepen is er om de medewerkers te ondersteunen een helpdesk gevormd waar men per email vragen kan stellen. Doordat meldingen centraal binnenkomen is de responsetijd sneller en kunnen meldingen worden overgenomen door andere helpdesk medewerkers. De helpdesk draagt hiernaast zorg voor het onderhouden en back-up van de informatiesystemen binnen Europa Kinderhulp.

Overig
Alle medewerkers maken gebruik van Outlook en Office 365.

Vrijwilligersbeleid
Europa Kinderhulp kan haar werkzaamheden verrichten dankzij de inzet van vrijwilligers. Ook in 2021 is het aantal vrijwilligers wat teruggelopen door de corona problematiek. Enkele medewerkers zijn gestopt na vele jaren van actieve betrokkenheid. De stichting

is blijvend op zoek naar vrijwilligers.

Vrijwilligers per jaar

Het aantal vrijwilligers is in 2022 stabiel gebleven. Er zijn een aantal mensen gestopt, maar ook weer een aantal nieuwe mensen ingestroomd.

	Aantal 2019	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022
Vrijwilligers	178	167	143	150

Medewerkersdag

Op 19 november is er een landelijke medewerkersdag geweest. Deze is gericht geweest op deskundigheidsbevordering. Onderwerpen waren het huisbezoek voor het selecteren van vakantiegezinnen. Daarnaast was er een presentatie door een officier van justitie over het thema zedendelicten en kindermishandeling. Ook zijn er een aantal medewerkers in het zonnetje gezet die al vele jaren vrijwilliger zijn bij Europa kinderhulp.

Nevenfuncties Algemeen Bestuur

De leden van het Algemeen Bestuur hebben geen relevante nevenfuncties.

Toezicht

Het Algemeen Bestuur zal er te allen tijde voor zorgen, dat de vacatures binnen het Algemeen Bestuur zo spoedig mogelijk worden vervuld.

VERANTWOORDINGSVERKLARING

Het Algemeen Bestuur van Europa Kinderhulp onderschrijft de code Goed Bestuur voor Goede Doelen en handelt overeenkomstig. De principes van goed bestuur, waarbij het scheiden van de functies toezicht houden, besturen en verantwoorden voorop staan, zijn verankerd in het besturingsmodel dat Europa Kinderhulp kent. Daarnaast dient de instelling continu te werken aan een optimale besteding van middelen en streeft de instelling naar optimale relaties met belanghebbenden.

Bestuur en toezicht houden

Bij Europa Kinderhulp is er sprake van een vrijwilligersbestuur. Het Algemeen Bestuur bestaat uit minstens 5 en maximaal 10 personen.
In het jaar 2022 zijn er twee wijzigingen geweest in de samenstelling van het Algemeen Bestuur. Dhr. Jellema en dhr. Veenstra hebben na een aantal jaren hun functie neergelegd. Dhr. Verbeek heeft de portefeuille vertegenwoordiging regio Noord overgenomen van dhr. Veenstra en mevr. Ubink heeft de rol van voorzitter overgenomen. Daar beide leden reeds lid waren van het bestuur is de continuïteit op deze wijze geborgd.
De leden van het bestuur onderschrijven doel en grondslag van de stichting te onderschrijven. Leden van het Algemeen Bestuur zijn niet in dienst zijn van de Stichting en ontvangen geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door hen ten behoeve van de instelling gemaakte kosten en door hen verrichte werkzaamheden wordt niet als bezoldiging aangemerkt. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.
Benoeming geschiedt voor een periode van vier jaar. Zij treden na deze periode af, maar kunnen telkens herbenoemd worden voor een periode vier jaar. Een bestuurslid kan maximaal twee functies in dat bestuur vervullen.

Ieder bestuurslid vertegenwoordigt een portefeuille. Binnen het Algemeen Bestuur

vormen de voorzitter, de secretaris en de penningmeester het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, benoemen en ontslaan van bestuursleden, het vaststellen van de jaarstukken en begroting, wijzigen van de Statuten en bepaalt de omvang van de activiteiten. Het Dagelijks bestuur is voor de wijze waarop het van zijn bevoegdheden gebruik maakt, verantwoording verschuldigd aan het Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur dient minstens 5 maal per jaar bijeen te komen.
Het Algemeen Bestuur heeft oorspronkelijk Nederland in een aantal regio's verdeeld. Het Algemeen Bestuur stelt vrijwilligers aan in de regio die gezamenlijk een werkgroep vormen. De voorzitter van zo'n werkgroep wordt voorgedragen door de werkgroep en aangesteld door het Algemeen Bestuur. De regionale werkgroep voert de taken en werkzaamheden uit die haar door de statuten, reglementen en Algemeen Bestuur zijn opgedragen.
We werken vanuit 4 grote regio's: Noord, Oost, Zuid en West. Deze regio's richten zich met name op het bezoeken van de vakantiegezinnen en het onderhouden van de contacten gedurende het jaar en de vakantie.
Als een matrix loopt door de grote regio-organisatie de organisatie van de kinderreizen. Per kinderreis wordt door het Algemeen Bestuur een Algemeen Coördinator Kinderreis (ACK) aangesteld. Deze ACK heeft op zijn/haar beurt vertegenwoordigers in het Regio Bestuur de Regionaal Coördinatoren Kinderreizen (RCK's).

Besteding van de middelen
De geworven fondsen dienen zoveel als mogelijk te worden besteed aan de primaire doelstellingen van Europa Kinderhulp. Europa Kinderhulp kent geen directe kosten voor fondsenwerving. De indirecte kosten voor fondswerving ligt gemiddeld tussen de 5-10%. Het CBF schrijft een maximum van 25% voor. Alle belangrijke uitgaven worden vooraf gebudgetteerd en dienen te passen binnen het meerjarenbeleid, de begroting en een eventueel investeringsplan. De Algemeen Penningmeester waakt over de bestedingen en koppelt dit terug aan het Algemeen Bestuur.

De interne processen van Europa Kinderhulp zijn vastgelegd in een huishoudelijk reglement, waarin o.a. te volgen procedures zijn opgenomen.

Om de organisatie effectiever en efficiënter te maken wordt jaarlijks een activiteitenplan opgesteld. Doelstellingen en subdoelstellingen worden geformaliseerd en door het vaststellen van activiteiten wordt aangegeven hoe dit te realiseren. Dit gebeurt door de gehele organisatie heen. Het nemen van initiatief en eigen verantwoordelijkheid om de jaardoelen te realiseren wordt in onze stichting als bijzonder waardevol beschouwd. Eigenaarschap willen wij zo dicht mogelijk bij de uitvoerder van de activiteit leggen. Het Algemeen Bestuur monitort het proces en bewaakt dat de doelen gerealiseerd worden.

Europa Kinderhulp en Pax Kinderhulp hebben regelmatig contact om ervaringen te delen en om, als zijnde de twee grootste organisaties die kinderen plaatsen bij vakantiegezinnen, verbeteringen door te voeren. In 2015 is gezamenlijk het Protocol Kindermishandeling opgesteld. Ook maken van beide organisaties de vertrouwensarts onderdeel uit van deze commissie. Deze commissie wordt ingezet bij een vermoeden van mishandeling/misbruik, zodat niet iedere medewerker opgeleid hoeft te zijn in deze moeilijke en gevoelige materie. Daarnaast is er samenwerking rondom de Berlijn reis in de vorm van gezamenlijk reizen.

Financiën
Het financiële jaarverslag wordt na goedkeuring gepubliceerd op onze website. Hierop staat veel informatie over Europa Kinderhulp.

Alle leden van het Algemeen Bestuur hebben deze verantwoordingsverklaring onderschreven en goedgekeurd.

Ontwikkeling van de reserves en fondsen
Het Algemeen Bestuur van Stichting Europa Kinderhulp streeft conform CBF criterium een continuïteitsreserve na van maximaal 1,5 maal de jaarlijkse exploitatielasten.
De Algemene reserve zal de komende jaren aangewend worden voor eventuele onvoorziene uitgaven.

Beleggingsbeleid
Het beleid van Stichting Europa Kinderhulp richt zich erop om tijdelijk niet benodigde gelden uitsluitend op spaarrekeningen te zetten. Deze spaarrekeningen vallen onder het depositogarantiestelsel van de Nederlandsche Bank.

Voor het Financieel Jaarverslag 2022 en het verslag van de Kas Commissie, wordt verwezen naar de aparte bijlage